

P R A V I L N I K
O TEKMOVANJU IZ ZNANJA BIOLOGIJE ZA SREDNJE ŠOLE
ZA PROTEUSOVO NAGRADO

SPLOŠNI DEL

1. člen
(Vsebina pravilnika)

Ta pravilnik ureja pripravo in izvedbo tekmovanja iz znanja biologije za srednje šole.

S tem pravilnikom se določa:

- organizatorja priprave in izvedbe tekmovanja,
- cilje tekmovanja,
- razpis, vodenje tekmovanja, pripravo nalog,
- organizacijo tekmovanja,
- vlogo in naloge učiteljev in mentorjev,
- kriterije za podeljevanje priznanj in nagrad,
- razglasitev dosežkov,
- postopek razreševanja ugovorov na vrednotenje nalog,
- financiranje tekmovanja.

2. člen
(cilji tekmovanja)

Cilji tekmovanja so:

- širjenje in poglobljanje znanja iz biologije,
- primerjanje znanja med dijaki,
- popularizacija znanja biologije,
- uporaba znanja biologije,
- odkrivanje in spodbujanje nadarjenih za biologijo,
- motivacija za nadaljnje poglobljanje znanja s področja biologije,
- ozaveščanje dijakov o pomenu razumevanja narave, njenih procesov in zakonitosti ter varovanja narave in naravne dediščine,
- priprava učiteljev mentorjev.

3. člen
(Ravni tekmovanja)

Tekmovanje iz znanja poteka v dveh kategorijah:

1. dijaki 1. in 2. letnikov,
2. dijaki 3. in 4. letnikov.

Tekmovanje iz znanja biologije v vsaki kategoriji poteka na dveh ravneh:

- šolsko tekmovanje za bronasto Proteusovo nagrado,
- državno tekmovanje za srebrno in zlato Proteusovo nagrado.

4. člen
(Organizator tekmovanja iz znanja)

Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo nagrado organizirajo Prirodoslovno društvo Slovenije (v nadaljevanju PDS), Društvo učiteljev biologije Slovenije (v nadaljevanju DUBS), Zveza organizacij za tehnično kulturo Slovenije (v nadaljevanju ZOTKS) in Oddelek za biologijo Biotehniške fakultete Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju BF). Pri izvedbi lahko sodelujejo tudi druga zainteresirana društva in organizacije ter sponzorji in donatorji.

PDS, DUBS, ZOTKS in BF imenujejo za izvedbo tekmovanja organizacijski odbor (v nadaljnjem besedilu OO) ter predsednika in glavnega tajnika tekmovanja.

5. člen (Organizacijski odbor)

Predsednik in glavni tajnik tekmovanja vodita organizacijski odbor za izvedbo tekmovanja in v ta namen predsednik sestavi strokovno komisijo. Predsednik imenuje in vodi strokovno komisijo (člani so praviloma v organizacijskem odboru) za sestavo nalog in za izvedbo tekmovanja.

Organizacijski odbor predlaga obliko tekmovanja in organizira pripravo na tekmovanje in izvedbo tekmovanja na šolski in državni ravni.

Organizacijski odbor pripravi:

- rokovnik za izvedbo posameznih faz tekmovanja,
- izvedbeni in finančni načrt tekmovanja, ki ga potrdijo PDS, DUBS, ZOTKS in BF,
- pripravlja obvestila in poskrbi za njihovo razpošiljanje,
- pripravlja strokovno gradivo in navodila za šolska tekmovanja in poskrbi za njegovo razpošiljanje,
- poskrbi za stik in sodelovanje s šolskimi tekmovalnimi komisijami,
- zbere in objavi rezultate šolskega tekmovanja,
- organizira in izvede državno tekmovanje,
- imenuje kraj državnega tekmovanja,
- poskrbi za pripravo gradiva in navodil za državno tekmovanje,
- pripravi gradiva za objavo na spletnih straneh,
- pripravi bronaste Proteusove nagrade za šolska tekmovanja in poskrbi za njihovo podelitev na šolah,
- poskrbi za podelitev srebrnih in zlatih Proteusovih nagrad na državnem tekmovanju.

6. člen (Strokovna komisija)

Strokovna komisija pripravi naloge za šolsko in državno tekmovanje ter strokovno organizira in vodi izvedbo in popravljanje nalog na šolskem in državnem tekmovanju.

Strokovno komisijo sestavlja do 10 članov, od katerih je najmanj en predstavnik vsakega od organizatorjev, najmanj dva učitelja biologije na maturitetnih programih in najmanj en univerzitetni strokovnjak s področja teme tekmovanja, ki sestavljajo naloge za tekmovanje, sodelujejo pri pripravi učiteljev mentorjev na tekmovanje in pomagajo pri izvedbi popravljanja nalog na tekmovanju.

7. člen (Sodelovanje učiteljev)

Pri organizaciji in izvedbi tekmovanja sodelujejo člani društev in institucij OO ter učitelji biologije v srednjih šolah.

8. člen (Mednarodna olimpiada)

Najbolje uvrščeni dijaki na državnem tekmovanju se lahko udeležijo Mednarodne olimpiade v znanju biologije (IBO). Praviloma so to dijaki 3. in 4. letnika gimnazij in drugih srednjih šol, ki imajo enako število ur in program biologije kot ga ima gimnazijski program. Dijaki, ki pridejo v ožji izbor, se morajo udeležiti strokovnih priprav iz posameznih področij biologije ter se udeležiti priprav iz eksperimentalnega dela.

9. člen (Prostovoljnost sodelovanja)

Sodelovanje dijakov (v nadaljnjem besedilu: tekmovalci) na tekmovanju je prostovoljno.

Organizator tekmovanja mora tekmovalce oz. njihove zakonite zastopnike pred tekmovanjem seznaniti z vsebino tega pravilnika.

10. člen (Pravica udeležbe na tekmovanju)

Na tekmovanju iz znanja biologije za Proteusovo nagrado lahko tekmujejo dijaki vseh štiriletnih srednješolskih programov, ki imajo v svojem programu predmet biologija. V 2. kategoriji lahko tekmujejo dijaki 3. in 4. letnikov vseh srednješolskih programov, ki omogočajo pripravo na maturo iz biologije.

Tekmovalci, ki so tuji državljani oziroma osebe brez državljanstva in prebivajo v Republiki Sloveniji, imajo pravico do tekmovanja na šolskem in državnem nivoju pod enakimi pogoji kot državljani Republike Slovenije.

11. člen (Dostopnost tekmovanja - matične šole)

Tekmovalec, ki se želi udeležiti tekmovanja na šolski ravni, šola, ki jo obiskuje, pa tekmovanja na tej ravni ne organizira, se lahko udeleži tekmovanja na eni izmed drugih šol, ki organizira tekmovanje.

Matična šola za tekmovanje iz znanja biologije za tekmovalce iz drugih šol vodi posebno evidenco, ločeno od evidence svojih tekmovalcev.

Evidenco o tekmovalcih iz drugih šol matična šola uniči po preteku enega leta od zaključka tekmovanja.

Materialne stroške matičnih šol za izvedbo tekmovanja iz znanja biologije za posamezne tekmovalce krijejo šole, ki tekmovalce pošljejo na tekmovanje, razen če se šole ne dogovorijo drugače.

Šolsko tekmovanje iz znanja lahko organizira več šol skupaj. Šole se o organizaciji in izvedbi tekmovanja iz znanja medsebojno dogovorijo.

RAZPIS TEKMOVANJA

12. člen (Razpis tekmovanja)

PDS, DUBS in ZOTKS do konca koledarskega leta objavijo razpis tekmovanja za tekmovanje iz znanja biologije v šolskem letu.

Razpis se objavi v reviji Proteus, na spletnih straneh PDS, DUBS in ZOTKS.

13. člen (Vsebina razpisa)

Razpis tekmovanja obsega:

- program in rokovnik tekmovanja za posamezne ravni tekmovanja z navedbo ustrezne literature in pripomočkov,
- čas (dan in uro) izvedbe šolskega in državnega tekmovanja,
- roke in naslove za prijavo na šolsko in državno tekmovanje,
- višino morebitne prijavnine za posamezno šolsko leto za udeležbo na državnem tekmovanju.

14. člen (Prijava na tekmovanje)

Tekmovalec se na šolsko tekmovanje prijavi pri šolski tekmovalni komisiji.

Za državno tekmovanje državni tekmovalni komisiji tekmovalce prijavijo šolske tekmovalne komisije.

Prijava za državno tekmovanje na enotnem obrazcu, ki ga pripravi organizator, vključuje:

- ime in priimek tekmovalca, letnik in oddelek,
- naziv in naslov šole, ki tekmovalca pošilja,
- ime in priimek mentorja,
- število doseženih točk, po potrebi tudi doseženo mesto,
- podpisana izjava staršev o soglasju, da so lahko rezultati njihovih otrok, doseženi na državnem tekmovanju, javno objavljeni.

Prijave morajo biti oddane v roku, določenem z razpisom. Prijav, prispelih po roku, organizator tekmovanja ni dolžan upoštevati. V primeru zakasnitve morebitne spore rešuje OO.

Obrazec za prijavo na državno tekmovanje je v elektronski obliki dostopen na spletnih straneh ZOTKS, DUBS in PDS.

VODENJE TEKMOVANJA

15. člen (Tekmovalne komisije in imenovanje)

Celovito vodenje v sodelovanju s tekmovalnimi komisijami izvaja organizacijski odbor tekmovanja in strokovna komisija OO. Člani OO so lahko istočasno člani posamezne tekmovalne komisije.

Tekmovanja na posameznih ravneh vodijo tekmovalne komisije, in sicer:

1. Tekmovanje na šolski ravni vodijo šolske tekmovalne komisije, ki jih imenuje ravnatelj šole. Komisijo sestavljata predsednik in član. Vsaj eden v komisiji mora biti učitelj biologije.
3. Tekmovanje na državni ravni vodi državna tekmovalna komisija, ki jo sestavljajo predsednik in največ do deset članov, ki jih imenuje predsednik OO. V primeru, da poteka državno tekmovanje istočasno na dveh ali več krajih hkrati, OO imenuje ustrezno število tekmovalnih komisij, ki ju sestavlja do 5 članov.

PRIPRAVA NALOG

16. člen (Priprava nalog)

Naloge iz znanja ter rešitve s točkovnikom za tekmovanje iz biologije za vse stopnje tekmovanja pripravi strokovna komisija. Za vse ocenjevalce izdelata tudi natančne rešitve in navodila o popravljanju nalog, uporabo točkovnika in po potrebi organizira seminar za ocenjevalce.

Recenzijo nalog, rešitev in točkovnika opravijo imenovani recenzenti. Recenzente imenuje OO. Recenzenta sta najmanj dva, en učitelj biologije na maturitetnem programu in en univerzitetni strokovnjak s področja teme tekmovanja. Tekmovalne naloge morajo biti lektorirane.

Na obeh ravneh tekmovanja tekmovalci rešujejo naloge v pisni obliki, na državnem tekmovanju pa lahko tudi v obliki vaj ali laboratorijskega dela, kar pa mora biti razvidno iz razpisa tekmovanja za tekoče leto.

Tekmovalne naloge so lahko avtorsko delo. V primeru, da so naloge avtorsko delo, pripadajo vse materialne pravice organizatorju, moralne pravice pa avtorju.

17. člen **(Tajnost tekmovalnih nalog)**

Tekmovalna komisija je do zaključka reševanja nalog odgovorna za tajnost tekmovalnih nalog in do objave dosežkov za anonimnost dosežkov vseh tekmovalcev.

Do začetka tekmovanja se naloge hranijo v zapečateni kuverti v varnostni ognjevarni omari z nepoškodovanim mehanizmom za zapiranje v kraju, kjer bo tekmovanje potekalo.

18. člen **(Hranjenje nalog)**

Šolske tekmovalne komisije rešene tekmovalne naloge hranijo do konca šolskega leta. Izdelke z državnega tekmovanja državna tekmovalna komisija hrani eno leto. Po preteku roka za hranjenje se zagotovi uničenje nalog.

ORGANIZACIJA TEKMOVANJA

Tekmovalni red

19. člen **(Trajanje tekmovanja)**

Tekmovanje na šolski ravni traja 1 šolsko uro in na državni ravni 2 šolski uri za teoretični del, trajanje morebitnega praktičnega dela pa se določi vsako leto posebej z razpisom.

20. člen **(Zapisnik tekmovanja)**

O poteku tekmovanja nadzorna oseba vodi zapisnik, ki je sestavni del dokumentacije o tekmovanju.

21. člen **(Nadzorne osebe)**

Potek reševanja tekmovalnih nalog na šolskem tekmovanju nadzoruje ena nadzorna oseba na 15 tekmovalcev. Nadzorna oseba mora imeti možnost zamenjave. Na državnem tekmovanju nadzorujeta tekmovalce dve nadzorni osebi na 15 tekmovalcev. Nadzorni osebi preverita, ali so navzoči vsi tekmovalci. Po ugotovitvi prisotnosti tekmovalcem razdelita tekmovalne liste. Ena od nadzornih oseb ves čas tekmovanja s čelne strani nadzoruje potek tekmovanja, druga nadzorna oseba pa z zadnje strani. Nadzorne osebe so lahko člani tekmovalne komisije.

Sklep o odstranitvi tekmovalca iz prostora, kjer poteka tekmovanje, in razlogu za to vpiše nadzorna oseba v zapisnik tekmovanja.

Zapisnik o poteku šolskega tekmovanja pripravi šolska tekmovalna komisija.

Če udeleženec tekmovanja krši določila tega pravilnika (uporaba nedovoljenih sredstev, motenje sotekmovalcev), ga lahko član pristojne tekmovalne komisije ali nadzorna oseba izloči iz tekmovanja. Izločitev tekmovalca se vpiše v zapisnik tekmovanja z navedbo razloga za izločitev.

22. člen **(Razporeditev v prostoru)**

Vsak dijak mora imeti svojo mizo. Če so mize dvosedežne, sedijo vsi tekmovalci na isti strani. Razmik med središči stolov, na katerih sedijo tekmovalci, mora biti najmanj 1,5 m. Vsi so obrnjeni v isto smer. Nadzorni osebi morata imeti nemoten dostop do vsakega tekmovalca in nadzor nad vsemi.

23. člen **(Pripomočki, ki jih lahko uporabljajo)**

Na tekmovanjih tekmovalci lahko uporabljajo z razpisom predpisane pripomočke. O morebitni uporabi drugih pripomočkov odloči najkasneje en teden pred izvedbo posameznega tekmovanja predsednik strokovne komisije in o tem pravočasno obvesti tekmovalne komisije. Tekmovalcem v prostor, kjer poteka tekmovanje, ni dovoljeno prinašati nikakršnih elektronskih, komunikacijskih ali drugih podobnih naprav (računalnikov, radio aparatov, prenosnih telefonov, MP3 predvajalnikov).

Šolsko tekmovanje

24. člen (Kraj in čas tekmovanja)

Šolsko tekmovanje organizira šolska tekmovalna komisija. Šolsko tekmovanje poteka v prostorih, ki jih izbere šolska tekmovalna komisija. Šola poskrbi za ustrezno predpripravo prostora, v katerem bo potekalo tekmovanje. Tekmovanje poteka v vsej Sloveniji istočasno.

25. člen (Naloge predsednika tekmovalne komisije)

Šolska tekmovalna komisija:

- se z ravnateljem šole dogovori za nemoten potek tekmovanja; za fotokopiranje tekmovalnih nalog in njihovo tajnost poskrbi ravnatelj šole,
- pridobi sodelavce ocenjevalce; ocenjevalci so lahko le učitelji biologije,
- poskrbi za vpis tekmovalcev v zapisnik in posreduje podatke dosežkov OO tekmovanja,
- arhivira tekmovalno dokumentacijo,
- skupaj z ravnateljem šole podeli bronaste nagrade,
- se po potrebi posvetuje s Strokovnim odborom tekmovanja,
- pošlje zapisnik o šolskem tekmovanju državni tekmovalni komisiji. Zapisnik mora vsebovati poimenski seznam učencev in dosežene točke.

26. člen (Vrednotenje nalog)

Naloge vrednotijo učitelji biologije oziroma od organizatorja tekmovanja izbrane osebe najkasneje v 10 dneh.

27. člen (Prijava na državno tekmovanje)

Na državno tekmovanje predlaga šolska tekmovalna komisija tekmovalce, ki so na šolskem tekmovanju dosegli najmanj 66% možnih točk.

Glede na število predlaganih tekmovalcev in njihovih rezultatov, Državna tekmovalna komisija v 10 dneh oblikuje in objavi končni seznam uvrščenih na državno tekmovanje.

Državno tekmovanje

28. člen (Kraj in čas tekmovanja)

Državno tekmovanje organizira OO, ki imenuje Državno strokovno tekmovalno komisijo, izbere kraj in čas poteka tekmovanja in ga objavi v razpisu.

29. člen (Naloge Državne tekmovalne komisije in OO)

Državna tekmovalna komisija:

- uskladi datum in uro državnega tekmovanja,
- na osnovi števila prijavljenih na državno tekmovanje zagotovi ustrezno število tekmovalnih nalog,
- zagotovi kraj poteka tekmovanja,
- zagotovi ocenjevalce za vrednotenje nalog,
- poskrbi za vpis tekmovalcev in objavo dosežkov,
- poskrbi za arhiviranje tekmovalne dokumentacije,
- poskrbi za pripravo poročila o tekmovanju za PDS, DUBS, ZOTKS in BF,
- poskrbi za izdajo ustreznih potrdil ocenjevalcem za opravljeno delo.

30. člen (Šifriranje nalog)

Na državnem tekmovanju je obvezno šifriranje nalog.

31. člen (Vrednotenje nalog)

Naloge vrednotijo učitelji biologije oziroma od organizatorja tekmovanja določene osebe najkasneje v 10 dneh.

32. člen (Kršenje pravilnika s strani člana tekmovalne komisije)

Tekmovalna komisija, nadzorne osebe in tekmovalci so dolžni upoštevati določila tega pravilnika in navodila predsednika pristojne tekmovalne komisije.

Če član tekmovalne komisije ne upošteva določil tega pravilnika in navodil predsednika pristojne tekmovalne komisije, ga predsednik ustrezne tekmovalne komisije razreši članstva v komisiji. Razrešitev se vpiše v zapisnik tekmovanja.

Vse spore v zvezi s tekmovanjem rešuje organizator.

VLOGA IN NALOGE UČITELJEV IN MENTORJEV

33. člen (Odgovornost za tekmovalce)

Odgovornost za tekmovalce v času srečanja in tekmovanja prevzamejo organizator in spremljevalci. Odgovornost za tekmovalce med potjo do mesta srečanja in tekmovanja prevzamejo šola, ki pošilja tekmovalce, mentorji in pooblaščen spremljevalci oziroma starši.

34. člen (Usposabljanje ocenjevalcev)

Predsednik Strokovne tekmovalne komisije mora po zaključku pisanja tekmovalnih nalog organizirati sestanek učiteljev, ki bodo naloge vrednotili. Na sestanku pregledajo rešitve nalog in točkovnik ter razjasnijo morebitne nejasnosti.

35. člen (Izpopolnjevanje)

Vsako leto lahko OO tekmovanja oz. PDS, DUBS, ZOTKS ali BF za učitelje, ki sodelujejo pri tekmovanju, in mentorje predvidi strokovno spopolnjevanje. Spopolnjevanje lahko poteka v dogovoru z Zavodom RS za šolstvo in se objavi v Katalogu stalnega strokovnega spopolnjevanja učiteljev.

KRITERIJI ZA PODELJEVANJE PRIZNANJ

36. člen (Kriteriji za podeljevanje nagrad)

Tekmovalne komisije morajo pri podeljevanju Proteusovih nagrad upoštevati naslednje kriterije:

1. Bronasto Proteusovo nagrado dobi tekmovalec, ki na šolskem tekmovanju doseže najmanj 66% možnih točk.
2. Srebrno Proteusovo nagrado dobi tekmovalec, ki na državnem tekmovanju doseže najmanj 80% in manj kot 90% točk.
3. Zlato Proteusovo priznanje dobi tekmovalec, ki na državnem tekmovanju doseže več kot 90% točk.

Državna komisija si pridržuje pravico do spremembe kriterijev glede na dosežene rezultate.

37. člen (Objava dosežkov in mesto objave)

Dosežki s šolskega in državnega tekmovanja morajo biti objavljeni najkasneje 15 dni po tekmovanju. Iz objave dosežkov mora biti razvidno, koliko točk je osvojil posamezni tekmovalec, ki si je pridobil bronasto, srebrno ali zlato priznanje.

Dosežke za bronasto nagrado objavi šolska tekmovalna komisija, za srebrno in zlato nagrado pa se objavijo na spletnih straneh PDS, DUBS in ZOTKS.

Dosežke šolskega tekmovanja objavi šolska komisija, dosežke državnega tekmovanja pa OO tekmovanja v okviru PDS, DUBS in ZOTKS.

Dosežki državnega tekmovanja morajo biti objavljeni javno.

Objava dosežkov mora vključevati: naslov tekmovanja in raven, šifro tekmovalca(-ke), ime in priimek tekmovalca(-ke), naziv šole in kraj, ime in priimek mentorja oz. mentorice, število doseženih točk, doseženo nagrado, po potrebi tudi doseženo mesto.

38. člen (Objava na spletnih straneh)

Dosežki za srebrno in zlato nagrado morajo biti po razglasitvi objavljeni na spletnih straneh PDS, DUBS in ZOTKS.

39. člen (Objava nalog in točkovnikov)

Ob razglasitvi dosežkov se na spletnih straneh PDS, DUBS in ZOTKS objavijo tudi naloge za vse ravni tekmovanja z rešitvami in točkovniki.

40. člen (Tiskovine za nagrade)

Tiskovine za priznanja zagotovi ZOTKS.

41. člen (Priprava nagrad)

Vse podeljene Proteusove nagrade morajo biti podpisane in žigosane, in sicer

- bronaste z žigom šole in s podpisom ravnatelja in predsednika šolske tekmovalne komisije.

- srebrne in zlate nagrade z žigom PDS in s podpisom predsednika društva, žigom DUBS in s podpisom predsednika društva ter žigom ZOTKS in direktorja ZOTKS.

42. člen **(Podelitev bronastih nagrad)**

Bronaste nagrade se podelijo v šoli. Podelitev naj poteka na slovesen način. Način podeljevanja in čas podeljevanja določi šola.

43. člen **(Podelitev srebrnih in zlatih nagrad)**

PDS, DUBS in ZOTKS skupaj z OO poskrbijo za slovesno podelitev srebrnih in zlatih nagrad.

44. člen **(Evidenca o nagradah)**

Evidenco o izdanih nagradah in dokumentacijo tekmovanja hrani predsednik OO v arhivu Prirodoslovnega društva Slovenije. V primeru odsotnosti predsednika OO ima dostop do arhiva od predsednika OO pooblaščen oseba.

UGOVOR NA VREDNOTENJE NALOG

45. člen **(Ugovor na vrednotenje nalog)**

Če tekmovalac meni, da je na tekmovanju z reševanjem dosegel boljši rezultat, kot izhaja iz razglasitve rezultatov, lahko v roku 3 dni od objave rezultatov vloži pisni ugovor, ki mora biti obrazložen. Ugovor se naslovi na tekmovalno komisijo in pošlje v vednost OO ali na Prirodoslovno društvo Slovenije.

Po vložitvi ugovora ima tekmovalac pravico, da skupaj z mentorjem pregleda svojo tekmovalno nalogo.

Po prejemu ugovora tekmovalna komisija (za šolsko tekmovanje) oziroma Strokovna komisija (za državno tekmovanje) nalogo ponovno pregleda in odloči o ugovoru. Njena odločitev je dokončna in zoper njo ni možno vložiti ponovnega ugovora.

FINANCIRANJE TEKMOVANJA

46. člen **(Financiranje šolskega tekmovanja)**

Sredstva za izvedbo šolskih tekmovanj zagotovi šola, ki tekmovanje organizira. Viri sredstev so:

- proračunska sredstva,
- sredstva, pridobljena z lastno dejavnostjo,
- prispevki sponzorjev in donatorjev,
- darila in volila,
- drugi viri.

47. člen **(Prijavnina na tekmovanje)**

Za tekmovanje na državnem nivoju organizator lahko z razpisom določi prijavnino. Prijavnino plača šola, ki prijavlja tekmovalca.

Soglasje k višini prijavnine da OO.

48. člen (Financiranje državnega tekmovanja)

Viri sredstev za izvedbo državnega tekmovanja so:

- sredstva, pridobljena s strani Ministrstva za šolstvo in šport,
- sredstva pridobljena s prijavninami tekmovalcev,
- sredstva, pridobljena z lastno dejavnostjo organizatorja tekmovanja,
- darila in volila,
- prispevki sponzorjev in donatorjev,
- drugi viri.

49 člen (Poraba sredstev)

Med stroške tekmovanja štejemo sredstva namenjena za:

- pripravo nalog tekmovanje,
- razmnoževanje nalog in papir,
- delo tekmovalnih komisij,
- materialne stroške članov komisij,
- stroške uporabe eksperimentalnih pripomočkov,
- pripravo in pošiljanje razpisov in vabil,
- pripravo seznamov tekmovalcev in vodenje evidence,
- diplome (priznanja) in potrdila, značke, medalje,
- nagrade za tekmovalce,
- udeležbo najboljših treh v vsaki kategoriji tekmovanja na poletnih šolah in izobraževalnih oblikah; najboljši iz vsake kategorije tekmovalcev se lahko udeleži teh oblik izobraževanja tudi v tujini.
- pripravo in obdelavo anketnih vprašalnikov,
- delo pri organizaciji in nadzoru,
- malico/kosilo za tekmovalce in komisije,
- spremljevalni program v času tekmovanja (ogled muzeja, kinematografa ipd.),
- potne stroške za udeležence iz Slovenije na mednarodnih srečanjih oz. tekmovanjih.

Navedene postavke so podlaga za pripravo finančnega plana tekmovanja na nivoju šole in države.

Finančni plan sprejme na predlog OO IO Prirodoslovnega društva Slovenije, DUBS in ZOTKS pred pričetkom tekmovanja.

Najkasneje v 45 dneh po izvedbi tekmovanja vodstvo PDS, DUBS in ZOTKS sprejmejo finančno poročilo in v sodelovanju z OO pripravijo analizo poteka tekmovanja.

50. člen (Plačilo za delo)

Sodelovanje članov OO pri pripravi in izvedbi tekmovanja za biologijo je prostovoljno in brezplačno.

Delo učiteljev in mentorjev tekmovanju, ki ga financira Ministrstvo za šolstvo in šport, se praviloma ne nagraduje denarno. Porabljeni čas se obračuna v okviru priprave tekmovalcev na tekmovanje. Sodelovanje se upošteva pri napredovanju v skladu s Pravilnikom o napredovanju v nazive v osnovnem in srednjem šolstvu

Glede na svoja razpoložljiva finančna sredstva lahko šole, območna društva in organizator določijo, da posamezna dela in opravila pri tekmovanju ali delu tekmovanja delno ali v celoti honorirajo.

Uspešni mentorji lahko prejmejo nagrade.

O višini plačila za delo in višini nagrade sprejme sklep organizator.

51. člen
(Povrnitev stroškov)

Organizator srečanja in tekmovanja, ki ga financira Ministrstvo za šolstvo in šport, povrne potne stroške učiteljem in mentorjem, ki delajo v tekmovalnih komisijah, če jim tega ne povrne organizacija oz. zavod, ki jih pošilja.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

52. člen
(Sprejem pravilnika)

Pravilnik o tekmovanju dijakov za tekmovanje iz biologije sprejme Državna tekmovalna komisija.

Enak postopek velja tudi za sprejem sprememb in dopolnitev tega pravilnika.

54. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem, ko ga podpiše predsednik Državne tekmovalne komisije.